INFORME DE GESTION – CUOTA 01

Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0765-2025.
FECHA: 26/02/2025

CONTRATISTA: JORGE LUIS TORO ARTUNDUAGA
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0765 de 2025

Cuota UNO:

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Para este periodo no realicé actividades relacionadas con esta obligación

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

- Presenté la planificación correspondiente al 20 de febrero, tal como fue solicitado por la coordinación técnica. En este documento se registra de manera detallada la trazabilidad y la dinámica de la sesión de clase dedicada a la familiarización con el uso de la bicicleta, la cual se llevó a cabo en el barrio El Dorado. Este registro no solo refleja el cumplimiento de los requerimientos establecidos.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo convocada por la dirección técnica y general, cuyo objetivo fue dar a conocer los nuevos parámetros y lineamientos en los temas documentales. Estos incluyen el cumplimiento de portar, ya sea en formato físico o digital, la planificación y el formato de visitas al monitor, documentos que son de estricto cumplimiento exigido por el área de calidad.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

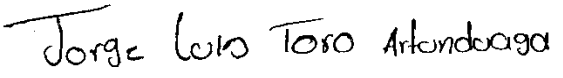
Brindé apoyo en la organización de los materiales deportivos que son esenciales para las actividades de las prácticas guiadas que se llevan a cabo en el polideportivo El Dorado. Entre estos materiales se incluyen bicicletas, cascos y otros elementos necesarios que garantizan la seguridad y el buen desarrollo de las actividades. Esto no solo facilitó la logística, sino que también contribuyó a crear un ambiente más ordenado y eficiente para todos los beneficiarios.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Colaboré en la jornada de familiarización con el uso de la bicicleta, dirigiendo la actividad de los niños de nivel más avanzado, quienes ya dominan el uso de la bicicleta, y también ayudé en la toma de asistencia de los usuarios y sus acompañantes.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/14WKBlEBuyaz5KOSs0-BjWUVQf-wjkbaa?usp=drive_link



JORGE LUIS TORO ARTUNDUAGA
1.107.082.896